# *Información*

La **información** es una serie de **datos con significado**, que organiza el pensamiento de los seres vivos, en especial el de los seres humanos. En sentido general, el término se define como: “***datos procesados que integran un determinado ente o acontecimiento, permitiendo que el hombre adquiera el conocimiento necesario para la toma de decisiones en su vida cotidiana***”. Forma parte fundamental del día a día en la sociedad, necesaria incluso para la comunicación eficaz entre individuos.

Desde otro enfoque, el término hace referencia a un ***conjunto de notas*** obtenidas a través de una fuente confiable, correctamente sistematizadas y estructuradas en las cuales se recopila una serie de saberes que corresponden a características propias de un tema en específico, que facilita el aprendizaje de contenidos de interés.

Desde el punto de vista etimológico la palabra proviene del latín ***informatio***, que significa informar.

Hoy en día, en la era de los medios digitales y las redes sociales, con frecuencia circulan informaciones que en lugar de cumplir con su rol de generar conocimiento en la población, se desvía el objetivo con fines de ***propaganda o lucrativos***.

## ***Características de la información***

### **Significado.** Conjunto de datos procesados y previamente ordenados para su correcta ***compresión***.

### **Importancia.** Con la información recopilada se pueden solucionar conflictos, tomar decisiones o determinar alternativas que se adapten a las necesidades del receptor.

### **Vigencia.** La información debe ser actualizada, de lo contrario estará desfasada en el tiempo. *Lo que ayer fue hoy ya no es*.

### **Validez.** Establece la ***viabilidad*** de los datos recopilados, si es verosímil, oportuna, auténtica y efectiva. La validez siempre va a depender del emisor y del ***criterio*** que tenga el receptor en creer o no en lo que lee o escucha.

### **Valor.** El ***uso*** que se le dará a la información depende del destinatario.

## ***Tipos de información***

La información puede clasificarse según su origen, uso y propósito, por lo que a continuación se detallan los tipos más comunes.

### **Información directa e indirecta.**

### Es ***directa*** cuando se obtiene de la fuente original, es decir de la persona que creó el contenido. Recurrir a fuentes alternas o recibir datos a través de terceros, ya sea por medio de investigaciones o trabajos basados en la fuente original, se estaría hablando información ***indirecta***.

### **Información externa e interna.**

La información ***interna*** se genera dentro de una organización y tiene como objetivo mantener en una misma sintonía a todos los miembros que pertenecen a ella, manteniendo una comunicación fluida, lo cual se conoce como sociedad de la información.

Las informaciones ***externas*** se caracterizan básicamente porque sus fuentes de origen provienen de terceros. Estas a su vez, podrían o no estar relacionadas y depende de los organismos receptores analizar si es de utilidad para los fines o intereses grupales.

### **Información pública, privada y privilegiada.**

Es ***pública*** cuando se establece que es un derecho fundamental para la población en general poder obtenerla, un ejemplo sería todo lo relacionado a la salud sexual y reproductiva.

La ***privada*** es de uso personal y solo puede compartirse posterior a un consentimiento informado por parte del individuo o el grupo de personas a las cuales esté asociada, puede tratarse desde contraseñas y claves.

La ***privilegiada*** está relacionada a datos pertenecientes a organizaciones, sociedades, empresas, la cual es vital para su desarrollo y funcionamiento, pero solo tienen permitido el acceso ciertos miembros.

## **Fuentes de información**

### ***Fuentes primarias***

Implica su obtención ***directamente desde el autor*** que le dio origen, a través de cualquier investigación considerada como producción de conocimiento.

### ***Fuentes secundarias***

Son aquellas en las cuales ***se utilizan las fuentes primarias como base***. Estas invitan al investigador a indagar en fuentes primarias a través de las referencias bibliográficas y las citas. Es común en monografías o trabajos de investigación basados en trabajos previos.

### ***Fuentes terciarias***

Se ***basan en fuentes secundarias*** para plasmar contenido. Actualmente se evitan este tipo de fuentes, porque el origen real se encuentra más lejano, otorgando cierto grado de dudas en cuanto a la confiabilidad.

## **Sistemas de información**

Es un ***conglomerado de datos*** bien estructurados e interrelacionados entre sí. A nivel informático permite el procesamiento de la información, así como el correcto ordenamiento, recuperación, búsqueda y administración de los mismos.

Estos sistemas cumplen un rol fundamental e importante a nivel empresarial, como el caso de la ***información financiera***, la cual es básica manejar de manera sencilla pero segura a nivel de las organizaciones y de las gerencias empresariales.